

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	PROCEDIMIENTO		CÓDIGO	SA-S2-P4
	ESTERILIZACIÓN EN CONSULTORIO ODONTOLÓGICO		VERSIÓN	7
			VIGENCIA	31/08/2021
			PAGINA 1 DE 5	

PROCEDIMIENTO TRANSVERSAL A LOS PROCESOS: Misionales

OBJETIVO PRINCIPAL: Garantizar la trazabilidad del procedimiento de esterilización del instrumental y dispositivos odontológicos que permitan asegurar su calidad como elemento esencial para una atención segura.

ACTIVIDADES

No.	CICLO PHVA	QUE SE HACE	REGISTRO	RESPONSABLE
1	P	Establecer los consumos con el histórico de acuerdo a la demanda.	Solicitud de necesidades	Jefe de zona
2	H	Realizar los pedidos de insumos para el procedimiento de acuerdo a la demanda y existencia en el servicio según kardex de insumos.	Software Institucional / Solicitud de Pedidos	Auxiliar de consultorio odontológico
3	H	Retirar la bandeja de la unidad odontológica con el instrumental y dispositivos utilizados.	N.A	Auxiliar de consultorio odontológico
4	H	Utilizar guantes y demás elementos de protección personal, y desechar los dispositivos de un solo uso que permanezcan en la bandeja y depositar en recipiente adecuado para cortopunzantes o biológicos como corresponda.	N.A	Auxiliar de consultorio odontológico
5	H	Realizar lavado del instrumental y dispositivos a reusar de acuerdo a la política de reuso en el área los coloca en inmersión en la bandeja con jabón enzimático con tapa por mínimo 15 minutos. El preparado del jabón enzimático se realiza de acuerdo a especificaciones técnicas del producto y se cambia a mitad de jornada.	SA-S2-F17 cambio de jabón enzimático	Auxiliar de consultorio odontológico
6	H	Retirar y lavar con abundante agua y cepillo el instrumental	N.A	Auxiliar de consultorio

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	PROCEDIMIENTO		CÓDIGO	SA-S2-P4
	ESTERILIZACIÓN EN CONSULTORIO ODONTOLÓGICO		VERSIÓN	7
			VIGENCIA	31/08/2021
			PAGINA 2 DE 5	

		y dispositivos de reuso, y secar completamente con paño		odontológico
7	H	Empacar en bolsas para esterilizar por paquetes para procedimiento - básico, operatoria, endodoncia, limas, fresas, periodoncia, cirugía, las pinzas para exodoncia se empaquetan individualmente. Se rotula con fecha, hora, responsable, fecha de vencimiento y contenido. Las fresas, lentulos y limas se debe empaquetar acorde a la ficha técnica de uso y reúso.	BOLSA ROTULADA Contenido, responsable, fecha de proceso, fecha de vencimiento	Auxiliar de consultorio odontológico
8	H	Registrar en el formato SA-S2-F28 Control químico integrador el contenido, número de paquetes, fecha, hora, reprocesamiento, responsable de esterilización y registrar en el formato SA-S2-F6 la fecha, el dispositivo de reuso y el número de reusos establecidos en el manual SOA-S3-M2 "Manual de Uso y Reuso".	SA-S2-F28 Control Químico Integrador / SA-S2-F6 Seguimiento a eventos con dispositivos de reuso	Auxiliar de consultorio odontológico
9	H	Esterilizar en el autoclave de acuerdo al manual SOA-S3-M1 "Manual de Esterilización" del equipo existente en el consultorio, con los parámetros establecidos de temperatura, presión.	SOA-S3-M1 Manual de Esterilización	Auxiliar de consultorio odontológico
10	H	Verificar una vez terminado el ciclo de secado que el indicador químico de los paquetes haya cambiado de color a café oscuro. Si no hubo cambio de color se procede a reproceso de esterilización. Si persiste falla	SA-S2-F28 Control Químico Integrador	Auxiliar de consultorio odontológico

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	PROCEDIMIENTO		CÓDIGO	SA-S2-P4
	ESTERILIZACIÓN EN CONSULTORIO ODONTOLÓGICO		VERSIÓN	7
			VIGENCIA	31/08/2021
			PAGINA 3 DE 5	

		se notifica inmediatamente a mantenimiento odontológico.		
11	H	Seleccionar los paquetes y las almacenar en el mueble para instrumental colocando los más antiguos encima para que sean usados primero.	N.A	Auxiliar de consultorio odontológico
12	H	Revisar una vez al mes las fechas de vencimiento de todos los paquetes de instrumental, para retirar los que estén próximos a vencer, la caducidad es de 6 meses en buenas condiciones del empaque.	N.A	Auxiliar de consultorio odontológico
13	H	Realizar el control del procedimiento de esterilización mediante el INDICADOR BIOLÓGICO, realizando el ciclo de esterilización con el testigo de indicador biológico, para procesamiento en el laboratorio clínico.	SA-S2-F4 Control biológico de esterilización	Auxiliar de consultorio odontológico
14	H	Verificar en el sistema página web ATHENEA (5 días después de enviada la muestra al laboratorio) el resultado del laboratorio por consultas por identificación: tipo MS y número del centro de atención. Imprimir una copia de resultado y archivar en carpeta de controles de esterilización	Copia de resultado de control biológico en carpeta de esterilización	Auxiliar de consultorio odontológico
15	H	Realizar 1 vez por semana el control de esterilización con indicador químico grado 5 integradores. NOTA: Si el integrador no cambia de color se realiza reprocesamiento por parte	SA-S2-F28 Control Químico Integrador	Auxiliar de consultorio odontológico / Técnico Biomédico

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	PROCEDIMIENTO		CÓDIGO	SA-S2-P4
	ESTERILIZACIÓN EN CONSULTORIO ODONTOLÓGICO		VERSIÓN	7
			VIGENCIA	31/08/2021
			PAGINA 4 DE 5	

		del Técnico Biomédico, y también a todo paciente de VIH positivo se le incluye el indicador químico grado 5 integrador.		
16	V	Auditar el procedimiento	GC-S6-F46 lista de chequeo de esterilización y reuso de dispositivos médicos / GC-S6-F10 Informe de auditoria SA-S2-F17 SA-S2-F28 SA-S2-F6 SA-S2-F4	Odontólogo Auditor
17	A	Realizar planes de mejoramiento individuales o por proceso y su respectivo seguimiento	GC-S6-F12 Plan de Mejoramiento	Jefe de zona / líder de proceso

 CARMEN EMILIA OSPINA Salud, bienestar y dignidad	PROCEDIMIENTO		CÓDIGO	SA-S2-P4
	ESTERILIZACIÓN EN CONSULTORIO ODONTOLÓGICO		VERSIÓN	7
			VIGENCIA	31/08/2021
			PAGINA 5 DE 5	

CONTROL DE CAMBIOS		
Versión	Descripción el Cambio	Fecha de aprobación
4	Modificación del documento:	15/11/2016
5	Modificación del documento:	07/06/2018
6	Modificación del documento:	31/07/2019
7	Modificación del documento se modifica el documento con el fin de obtener una mejora continua el subproceso de "Odontología". Los cambios que se realizaron fueron los siguientes: • Ajustes en los ítems 2, 7, y 16 • Actualización de la vigencia • Ajustes estructurales del documento.	31/08/2021
Nombre: Patricia castro charry Cargo: Odontólogo		
Nombre: Juan Felipe Cabrera Peña Contratista del área garantía de la calidad.	Nombre: Irma Susana Bermúdez Acosta Contratista del área garantía de la calidad.	Nombre: Ingry Alexandra Suarez Castro Contratista Técnico científico
Elaboró	Revisó	Aprobó